

KOSTENFREIE CHECKLISTE: UNTERLAGEN ZUR ANTRAGSSTELLUNG

Wichtige To Dos:

- Förderantrag mit notwendigen Anlagen vollständig ausfüllen
- genaue Bezeichnung des durchzuführenden Vorhabens
- kurze Beschreibung der Maßnahme
- Stellungnahme der Kommune
- Gestaltungsvorschlag und Stellungnahme Planungsbüro (Anträge und Auszahlung über Planungsbüro einreichen!)
- pro Gewerk drei vergleichbare Kostenangebote verschiedener zur Bauausführung berechtigter Firmen
- vorgesehene Finanzierung
- keine Förderung von Eigenleistungen
- Katasterkartenauszug mit Eintragung Grundstück/Gebäude
- Farbfotos zur beantragten Maßnahme im jetzigen Zustand
- Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis bei Einzeldenkmalen und Ensembleschutz
- Baugenehmigung, sofern erforderlich und bereits vorhanden
- eine beim zuständigen Finanzamt erhältliche "Bescheinigung in Steuersachen" (nicht älter als 1 Jahr zur Antragstellung)
- Eigentumsnachweis in Form eines aktuellen Grundbuchauszuges (nicht älter als 2 Jahre)

Erklärung bezüglich:

- Eigentum/Erbbauberechtigung/Erwerber/Nutzungsvertrag (Nutzung von mind. 15 Jahren)
- bereits gewährte Zuschüsse aus Mitteln der Dorferneuerung und andere Fördermittel
- Vorsteuerabzugsberechtigung
- Zeitpunkt
- Gemeinnützigkeit
- Nachweis der Eigenmittel anhand von Kontoauszugskopien, Sparsbuchkopien, Bankerklärungen zu Guthaben, Kopien von Sparsbüchern Dritter inkl. Mittelbereitstellungserklärung des Dritten, o. ä. (wenn Eigenmittel am Vorhaben >50.000 €)
- Anlage Steuernummern und Beteiligungen
- Abgabe der Antragsunterlagen bis zum 15.01. des laufenden Jahres über das Portal PORTIA

